

ที่ ศธ ๐๖๖๐.๐๘/๑๓๑๕



วิทยาลัยเทคนิคนครนายก

อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาอบรมเชิงปฏิบัติการโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

เรียน ผู้ปกครอง นาย/นางสาว.....

ด้วยแผนกวิชาการบัญชีได้จัดโครงการอบรมโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้บัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และสามารถที่จะนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพนักบัญชีที่ดีได้ โดยจัดอบรม ณ ห้องปฏิบัติการบัญชี ๖๒๑ และ ๖๒๘ อาคาร ๖ วิทยาลัยเทคนิคนครนายกในวันเสาร์-อาทิตย์ ที่ ๒๘ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมการอบรม จำนวน ๑๑๑ คน และการอบรมในครั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อได้ที่ ครูนันท์นภัส สว่างพิศาลกิจ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙ - ๙๓๙๗๑๑๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริ จันบำรุง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครนายก

ฝ่ายวิชาการ

โทรศัพท์ ๐๓๗-๓๑๓๕๓๒, ๓๑๑๐๒๕ โทรสาร ๐๓๗-๓๑๑๐๒๕

E-mail: nayokteach@yahoo.com

Website: <http://www.nayokteach.ac.th>

✕.....

แบบตอบรับการอบรม

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....เป็นผู้ปกครอง
ของ(นาย/นางสาว).....ชั้น.....ได้ทราบวัตถุประสงค์
ของการนำนักศึกษาเข้าอบรมในครั้งนี้แล้ว

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ให้นักศึกษาในความปกครองมาอบรมในวันและเวลาดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง

วันที่...../...../.....

วิทยาลัยเทคนิคนครนายก
กำหนดการโครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี
(โปรแกรม SMART BIZ)
วันเสาร์-อาทิตย์ที่ ๒๘-๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ณ ห้อง ๖๒๑ และ ๖๒๘ อาคาร ๖
วิทยาลัยเทคนิคนครนายก

วันเสาร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เวลา	๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	นักเรียน-นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
	๐๙.๐๐-๐๙.๑๐ น.	ผู้อำนวยการกล่าวเปิดการอบรม
	๐๙.๑๐-๑๒.๐๐ น.	อบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (โปรแกรม SMART BIZ)
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	อบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (โปรแกรม SMART BIZ)

วันอาทิตย์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เวลา	๐๘.๓๐ น.	นักเรียน-นักศึกษาทุกคนมาพร้อมกัน ณ ห้องอบรม
	๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	อบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (โปรแกรม SMART BIZ)
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	อบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (โปรแกรม SMART BIZ)
	๑๖.๓๐ น.	ปิดการอบรมและเดินทางกลับบ้านโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : ถ้านักศึกษาคนใดมีโน้ตบุ๊กให้นำมาด้วยเพื่อสะดวกในการอบรม