



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครนายก  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครนายก ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลากรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวของวิทยาลัยเทคนิคนครนายก ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิคนครนายก จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวปานรพี อ่อนศรี	
๒	นางสาวยุพารัตน์ สอนกลาง	
๓	นางสาวเนตรนภิส บุปผา	
๔	นางสาวเกศณรินทร์ ปานเจริญ	
๕	นางสาวศิริินภา นาคทองคำ	
๖	นางสาวชุติกกาญจน์ วิลัยโรจน์	
๗	นางสาวพรพรรณ คุ่มพุด	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ เป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิก การขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้น ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว โดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครนายก

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสุกัญญา สุขสถาน)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครนายก

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครนายก

ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องนำมาเรียงตามตัว

๑. สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ชุด
๔. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการผู้ค้าฯ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ชุด
๖. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้าฯ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ชุด
๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (คู่สมรส) ผู้ค้าฯ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ชุด
๘. สำเนาทะเบียนบ้าน (คู่สมรส) ผู้ค้าฯ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ชุด
๙. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

หมายเหตุ

ผู้ที่ จะได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างของส่วนราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นไปตามกำหนดคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว